

П Р А В И Л А

за дейността на работна група към Столична община за прием на деца в общинските детски градини и подготвителни групи в училищата на територията на Столична община

Чл. 1. С тези правила се определят редът и условията за дейността на работната група към Столична община за прием на деца в общинските детски градини /ДГ/ и подготвителни групи в училищата /ПГУ/.

Чл. 2. Работната група към Столична община разглежда, обсъжда и взема решения по постъпили заявления от родители на деца за прием в общинските ДГ и ПГУ.

Чл. 3. Приемът на децата чрез работната група се осъществява над определения брой деца в групите в общинските детски градини и подготвителни групи в училищата, регламентиран в Наредбата за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование и Наредбата за прием на деца в общинските детски градини и в подготвителните групи в общинските училища на територията на Столична община.

Чл. 4. /1/ Приемът на деца в общинските детски градини и училища се извършва след решение на работната група.

/2/ Приемът на децата се извършва след приключване на класиранията, извършвани през м. Май и м. Юни за съответната учебна година в случаи на:

1. Дете без родителска грижа или чиито родители са починали, неизвестни, лишени са от родителски права или родителските им права са ограничени, или детето е останало без тяхната грижа;

2. Дете, жертва на злоупотреба, насилие, експлоатация или всякакво друго нехуманно или унижително отношение, или наказание в/или извън семейството му;

3. Дете в опасност от увреждане на неговото физическо, психическо, морално, интелектуално и социално развитие;

4. Дете, чийто родител/родители изтърпяват наказание „Лишаване от свобода“;

5. Дете, чийто родител/родители изпълняват дипломатическа служба, служебно командировани от страни, с които Република България има сключени споразумения и спогодби, отнасящи се в сферата на предучилищното образование;

6. Деца на работещи по трудов договор в общинските детски градини и училища най-малко 6 месеца преди подаване на заявлението за прием на детето;

7. Други случаи, които налагат прием на деца в общинските детски градини и подготвителни групи в училищата.

Чл. 5. За извършване на прием на деца по т. 4 от настоящите Правила е необходимо родителите/настойниците да подадат писмено заявление в деловодството на Столична община, което да бъде придружено с необходимите документи, доказващи заявените обстоятелства.

Чл. 6. Във всяка една от групите в общинските ДГ и ПГУ могат да бъдат приемани до две деца по чл. 4 от Правилата.

Чл. 7. Приемът се извършва от работна група, сформирана със Заповед на кмета на Столична община, в която се включват експерти от дирекция „Образование“ - Столична

община, експерти от Регионалното управление на образованието – София-град, представители на работодателски, синдикални и родителски организации.

Чл. 8. Заседанията на работната група се провеждат съобразно броя на подадените заявления от родителите за прием на деца – най-малко веднъж на два месеца.

Чл. 9. В случай на необходимост работната група може да провежда и извънредни заседания по инициатива на всеки един от членовете.

Чл. 10. Членовете на работната група се уведомяват по e-mail за мястото, деня и часа на насрочените заседания не по-късно от 5 работни дни преди провеждането им.

Чл. 11. Заседанията на работната група са редовни, ако на тях присъстват най-малко 50 % плюс 1 от нейните членове.

Чл. 12. Работната група взема решения с обикновено мнозинство от присъстващите членове.

Чл. 13. Всеки член от работната група има право на един глас.

Чл. 14. За всяко заседание на работната група се води протокол.

Чл. 15. За решенията на работната група се изготвя протокол, който се публикува на сайта на ИСОДЗ и ПГУ в срок до 10 дни след провеждането на заседанието.

Чл. 16. Оригиналните протоколи се съхраняват от председателя на работната група.

Чл. 17. Информация за приетите деца от работната група се отразява в профилите на съответните детски градини и училища.

Чл. 18. Преместването на дете, прието по реда и условията на настоящите Правила, от една детска градина в друга се извършва на основание чл. 4 от настоящите Правила.